

## Reliability

### Scale: Reliability Analysis

#### Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100,0
	Excluded(a)	0	,0
	Total	30	100,0

a Listwise deletion based on all variables in the procedure.

#### Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
,933	,937	10

#### Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
PX01	4,07	,450	30
PX02	4,07	,583	30
PX03	4,10	,481	30
PX04	4,17	,531	30
PX05	4,30	,651	30
PX06	4,37	,669	30
PX07	3,93	,583	30
PX08	3,90	,548	30
PX09	3,90	,548	30
PX10	4,07	,450	30

**Inter-Item Correlation Matrix**

	PX01	PX02	PX03	PX04	PX05	PX06	PX07	PX08	PX09	PX10
PX01	1,000	,771	,606	,819	,636	,604	,806	,588	,588	1,000
PX02	,771	1,000	,590	,520	,672	,642	,622	,561	,453	,771
PX03	,606	,590	1,000	,338	,452	,418	,640	,432	,432	,606
PX04	,819	,520	,338	1,000	,349	,405	,594	,415	,415	,819
PX05	,636	,672	,452	,349	1,000	,926	,690	,474	,474	,636
PX06	,604	,642	,418	,405	,926	1,000	,684	,480	,480	,604
PX07	,806	,622	,640	,594	,690	,684	1,000	,626	,518	,806
PX08	,588	,561	,432	,415	,474	,480	,626	1,000	,770	,588
PX09	,588	,453	,432	,415	,474	,480	,518	,770	1,000	,588
PX10	1,000	,771	,606	,819	,636	,604	,806	,588	,588	1,000

**Item-Total Statistics**

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
PX01	36,80	15,752	,896	.	,920
PX02	36,80	15,269	,778	.	,924
PX03	36,77	16,530	,612	.	,932
PX04	36,70	16,217	,621	.	,932
PX05	36,57	14,944	,752	.	,926
PX06	36,50	14,879	,742	.	,927
PX07	36,93	15,030	,837	.	,921
PX08	36,97	15,895	,677	.	,929
PX09	36,97	16,033	,643	.	,931
PX10	36,80	15,752	,896	.	,920

**Scale Statistics**

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
40,87	19,154	4,377	10

## Reliability

### Scale: Reliability Analysis

#### Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100,0
	Excluded(a)	0	,0
	Total	30	100,0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

#### Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
,945	,951	10

#### Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
PY01	4,10	,548	30
PY02	4,03	,414	30
PY03	3,97	,490	30
PY04	4,00	,455	30
PY05	3,97	,490	30
PY06	3,97	,615	30
PY07	4,00	,455	30
PY08	3,97	,490	30
PY09	3,97	,615	30
PY10	4,00	,455	30

**Inter-Item Correlation Matrix**

	PY01	PY02	PY03	PY04	PY05	PY06	PY07	PY08	PY09	PY10
PY01	1,000	,745	,527	,692	,527	,420	,692	,527	,420	,692
PY02	,745	1,000	,516	,916	,516	,547	,916	,516	,547	,916
PY03	,527	,516	1,000	,619	1,000	,454	,619	1,000	,454	,619
PY04	,692	,916	,619	1,000	,619	,616	1,000	,619	,616	1,000
PY05	,527	,516	1,000	,619	1,000	,454	,619	1,000	,454	,619
PY06	,420	,547	,454	,616	,454	1,000	,616	,454	1,000	,616
PY07	,692	,916	,619	1,000	,619	,616	1,000	,619	,616	1,000
PY08	,527	,516	1,000	,619	1,000	,454	,619	1,000	,454	,619
PY09	,420	,547	,454	,616	,454	1,000	,616	,454	1,000	,616
PY10	,692	,916	,619	1,000	,619	,616	1,000	,619	,616	1,000

**Item-Total Statistics**

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
PY01	35,87	14,120	,677	.	,944
PY02	35,93	14,478	,812	.	,939
PY03	36,00	14,138	,767	.	,940
PY04	35,97	13,964	,893	.	,935
PY05	36,00	14,138	,767	.	,940
PY06	36,00	13,655	,698	.	,945
PY07	35,97	13,964	,893	.	,935
PY08	36,00	14,138	,767	.	,940
PY09	36,00	13,655	,698	.	,945
PY10	35,97	13,964	,893	.	,935

**Scale Statistics**

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
39,97	17,206	4,148	10

## Nonparametric Correlations

Correlations

			VARIABLE X	VARIABLE Y
Spearman's rho	VARIABLE	Correlation Coefficient	1,000	,634(**)
	_X	Sig. (1-tailed)	.	,000
		N	30	30
	VARIABLE	Correlation Coefficient	,634(**)	1,000
	_Y	Sig. (1-tailed)	,000	.
		N	30	30

\*\* Correlation is significant at the 0.01 level (1-tailed).



## KUESIONER

### Hubungan Kepemimpinan Transaksional Terhadap Semangat Kerja

Kepada Yth.

Karyawan PT. JAMSOSTEK

Di tempat

Dengan Hormat,

Saya, Mahasiswa Universitas Widyatama Fakultas Bisnis dan Manajemen jenjang S-1 sedang mengadakan penelitian di tempat Anda bekerja. Hasil penelitian ini akan Saya gunakan sebagai bahan untuk menyusun skripsi (Tugas Akhir).

Saya memahami bahwa waktu Bapak/ Ibu/ Saudara/i sangat terbatas dan berharga. Walaupun demikian Saya sangat mengharapkan kesediannya untuk menanggapi pernyataan yang telah disusun seperti apa adanya.

Tanggapan pernyataan yang sebenarnya akan sangat membantu Saya dalam kegiatan penyusunan skripsi. Tanggapan pernyataan ini semata-mata hanya untuk kepentingan ilmiah dan tidak akan mempengaruhi posisi/ jabatan Bapak/ Ibu/ Saudara/i di perusahaan.

Atas kesediaan Bapak/ Ibu/ Saudara/i mengisi angket ini, Saya mengucapkan terima kasih.

Bandung, Desember 2011

Hormat Saya,

(Andika Jati Perkasa)

Mahasiswa Universitas Widyatama

## DATA PRIBADI RESPONDEN

1. Jenis Kelamin : Pria/ Wanita\*
2. Umur : tahun
3. Pendidikan Terakhir :
4. Bekerja pada Perusahaan ini : tahun
5. Jabatan :

\*Coret yang dianggap tidak sesuai

Keterangan tanda pada kolom tanggapan :

- SS : Sangat Setuju  
S : Setuju  
RR : Ragu-Ragu  
TS : Tidak Setuju  
STS : Sangat Tidak Setuju

Berilah tanda silang pada kolom tanggapan yang Anda anggap paling sesuai!

No	Pernyataan	SS	S	RR	TS	STS
1	Konsekuensi pekerjaan yang diberikan pemimpin dirasa cukup baik					
2	Sanksi yang diberikan pemimpin dirasa tepat untuk mempengaruhi karyawan					
3	Penghargaan yang di berikan perusahaan sesuai dengan prestasi kerja karyawan					
4	Pemimpin menjelaskan kepada bawahan bagaimana cara bekerja agar mendapat imbalan (bonus)					
5	Imbalan yang diberikan sesuai dengan pekerjaan yang ditugaskan oleh pemimpin					
6	Pemimpin berperan aktif dalam mengawasi setiap pekerjaan (pengawasan ketat)					
7	Pemimpin menetapkan banyak peraturan yang harus dipenuhi dalam pekerjaan					
8	Pemimpin memberikan teguran dan solusi yang berkaitan dengan pekerjaan					
9	Pemimpin, baru bereaksi setelah terjadi masalah dalam pekerjaan					
10	Pemimpin membiarkan bawahan untuk bertindak sendiri pada saat terjadi masalah dalam pekerjaan					

No	Pernyataan	SS	S	RR	TS	STS
11	Saya merasa bahwa bekerja adalah suatu hal yang menyenangkan					
12	Saya selalu ikut serta dalam setiap kegiatan pekerjaan					
13	Mempersiapkan sebuah tugas sebelum memulai mengerjakannya adalah penting agar					



	berhasil					
14	Dalam melakukan tugas atau suatu pekerjaan selalu berorientasi pada keberhasilan					
15	Saya mempunyai target kerja dan berusaha mencapainya					
16	Saya bekerja sesuai dengan target yang telah ditentukan					
17	Saya selalu bersungguh-sungguh dalam bekerja					
18	Saya selalu mencari solusi terbaik untuk menyelesaikan hambatan/kesulitan dalam pekerjaan					
19	Mencapai kedudukan atau posisi jabatan yang lebih baik merupakan suatu hal yang sangat penting					
20	Saya mempunyai keyakinan untuk menyelesaikan tugas dengan cepat dan tepat					

**TABEL**

**NILAI-NILAI PRODUCT MOMENT**

N	Tarf Signif		N	Tarf Signif		N	Tarf Signif	
	5%	1%		5%	1%		5%	1%
3	0,997	0,999	27	0,38	0,487	55	0,266	0,345
4	0,950	0,990	28	0,374	0,478	60	0,254	0,330
5	0,878	0,959	29	0,367	0,470	65	0,244	0,317
6	0,811	0,917	30	0,361	0,463	70	0,235	0,306
7	0,754	0,874	31	0,355	0,456	75	0,227	0,296
8	0,707	0,834	32	0,349	0,449	80	0,220	0,286
9	0,666	0,798	33	0,344	0,442	85	0,213	0,278
10	0,632	0,765	34	0,339	0,436	90	0,207	0,270
11	0,602	0,735	35	0,334	0,430	95	0,202	0,263
12	0,576	0,708	36	0,329	0,424	100	0,195	0,256
13	0,553	0,684	37	0,325	0,418	125	0,176	0,230
14	0,532	0,661	38	0,320	0,413	150	0,159	0,210
15	0,514	0,641	39	0,316	0,408	175	0,148	0,194
16	0,497	0,623	40	0,312	0,403	200	0,138	0,181
17	0,482	0,606	41	0,308	0,398	300	0,113	0,148
18	0,468	0,590	42	0,304	0,393	400	0,098	0,128

19	0,456	0,575	43	0,301	0,389	500	0,088	0,115
20	0,444	0,561	44	0,297	0,384	600	0,080	0,105
21	0,433	0,549	45	0,294	0,380	700	0,074	0,097
22	0,423	0,537	46	0,291	0,376	800	0,070	0,091
23	0,413	0,526	47	0,288	0,372	900	0,065	0,086
24	0,404	0,515	48	0,284	0,368	1000	0,062	0,081
25	0,396	0,505	49	0,281	0,364			
26	0,388	0,496	50	0,279	0,361			

**TABEL HARGA-HARGA KRITIS T**

TINGKAT SIGNIFIKANSI UNTUK TES SATU SISI

df	10	05	025	01	005	0005
	Tingkat Signifikansi Untuk Tes 2 Sisi					
	20	10	05	02	01	001
1	3.078	6.314	12.706	30.821	63.657	636.619
2	1.886	2.920	4.303	6.965	9.925	31.598
3	1.638	2.353	3.182	4.541	5.841	12.491
4	1.533	2.132	2.776	3.747	4.604	8.610
5	1.476	2.015	2.571	3.365	4.032	6.859
6	1.440	1.943	2.447	3.143	3.707	5.959
7	1.415	1.895	2.365	2.998	3.499	5.405

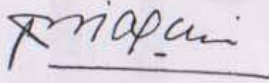
8	1.397	1.860	2.306	2.896	3.355	5.041
9	1.383	1.833	2.262	2.821	3.250	4.781
10	1.372	1.812	2.228	2.764	3.169	4.587
11	1.363	1.796	2.201	2.718	3.106	4.437
12	1.356	1.782	2.179	2.681	3.055	4.318
13	1.350	1.771	2.160	2.650	3.012	4.221
14	1.345	1.761	2.145	2.624	2.977	4.140
15	1.341	1.753	2.131	2.602	2.947	4.073
16	1.337	1.746	2.120	2.583	2.921	4.015
17	1.333	1.740	2.110	2.567	2.898	3.965
18	1.330	1.734	2.101	2.552	2.878	3.922
19	1.328	1.729	2.093	2.539	2.861	3.883
20	1.325	1.725	2.086	2.528	2.845	3.850
21	1.323	1.721	2.080	2.518	2.831	3.819
22	1.321	1.717	2.074	2.508	2.819	3.792
23	1.319	1.714	2.069	2.500	2.807	3.767
24	1.318	1.711	2.064	2.492	2.797	3.745
25	1.316	1.708	2.060	2.485	2.787	3.725
26	1.315	1.706	2.056	2.497	2.779	3.707
27	1.314	1.703	2.052	2.473	2.771	3.690
28	1.313	1.701	2.048	2.476	2.763	3.674
29	1.311	1.699	2.045	2.462	2.756	3.659
30	1.310	1.697	2.042	2.457	2.750	3.646
40	1.303	1.684	2.021	2.428	2.704	3.551

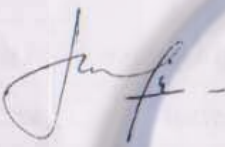
60	1.226	1.671	2.000	2.390	2.660	3.460
120	1.289	1.658	1.980	2.358	2.617	3.373
$\infty$	1.282	1.645	1.960	2.326	2.576	3.291

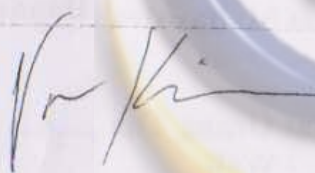




TANGGAL PENDAFTARAN : 15 Januari 2013

BATAS WAKTU BIMBINGAN	PENGESAHAN PRODI.
15 Mei 2013	

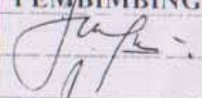
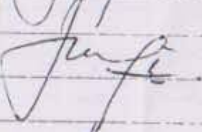
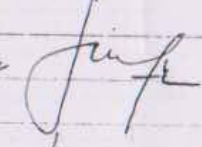

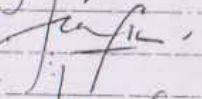
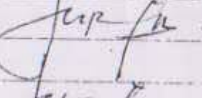
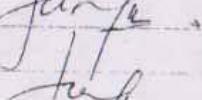
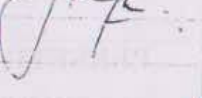
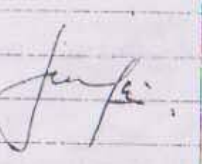
PERPANJANGAN BIMBINGAN SKRIPSI	
REKOMENDASI DOSEN PEMBIMBING	PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING
15 Juni 2013 s/d 15 Juli 2013	

BATAS WAKTU PERPANJANGAN BIMBINGAN SKRIPSI	PENGESAHAN PRODI.
7	



PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN  
UNIVERSITAS WIDYATAMA

### CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI

NO.	TANGGAL	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1.	7-3-13	Ganti judul	
2.	26-3-13	Bab I (judul / rumus)	
3.	15-4-13	Revisi Bab I (latar belakang, ident. mas, kerangka pemikir, hipotesis)	
4.	16-4-13	konsultasi	
5.	19-4-13	Revisi Bab I	
6.	7-5-13	ACC Bab I	
7.	7-5-13	Revisi Bab II	
8.	12-6-13	ACC Bab II Revisi Bab III (op. variabel), grafik kuesioner	
9.	16-7-13	Revisi Bab III (op. variabel sampel penelitian, angket belum ACC)	
Catatan: Bab 1 waktu bimb. skr 15 Juli '13 Kartu harus diperpanjang.			

# CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI

NO.	TANGGAL	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING


MONITORING PROGRAM STUDI	

*Catatan : Setiap 1 bulan dari masa bimbingan mahasiswa wajib mengesahkan Monitoring bimbingan ke Program Studi*

## PERSETUJUAN PENYELESAIAN BIMBINGAN SKRIPSI

Bandung 11 October 2012

Mengetahui  
Ketua/Sekretaris Program Studi,

  
SITI KOMARIAH  
Hi Wien Iyabrini, S.E., MSiE., M.Si.

Dosen Pembimbing,

  
Suskim Riantani, S.E., M.Si.

CATATAN : Jika proses bimbingan skripsi telah dinyatakan selesai dan mendapatkan persetujuan dosen pembimbing, kartu ini difotocopy untuk lampiran skripsi, kemudian diserahkan kembali kepada Sekretariat Prodi.



UNIVERSITAS WIDYATAMA  
Fakultas Bisnis & Manajemen



Certified Management System  
DIN EN ISO 9001:2000

Program Studi Manajemen S-1

## KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa	Andika Jati Perkasa
Email	an.dika_jp@yahoo.com
Nomor Pokok Mhs.	0207243
Alamat Mahasiswa	Jl. Rajamantri Tengah I no. 15 Bandung
Alamat Orang Tua / Wali	
Judul Skripsi	Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Motivasi Kerja
Dosen Pembimbing	Suskim Riantani, S.E., M.Si.

UNIVERSITAS WIDYATAMA  
Fakultas Bisnis & Manajemen





Nomor : 0197/SM-REG/BPAA-UTAMA/IX/2013  
Perihal : Surat Survei

Bandung, 18 September 2013

Kepada Yth.  
Pimpinan PT. JAMSOSTEK  
JL. P.H. MUSTOPA NO. 39  
BANDUNG

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : ANDIKA JATI PERKASA  
No.Pokok/Nirm : 0207243  
Jurusan/Program : Manajemen/S1  
Alamat Bandung : JL RAJAMANTRI TENGAH I NO 15


Bermaksud mengajukan survei / permintaan data (magang) pada Kantor / Jawatan / Perusahaan yang berada di bawah pimpinan Saudara.

Survei / Kuliah praktik kerja tersebut, bersifat ilmiah dan dimaksud untuk keperluan penyelesaian Tugas Akhir (Program S1) dan sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan studi pada Fakultas Bisnis dan manajemen Universitas Widyatama.

Oleh Karena itu kami mohon bantuan Saudara untuk menerima mahasiswa tersebut di atas serta membantu mendapatkan data atau keterangan-keterangan yang diperlukan. Perlu kami beritahukan, bahwa surat ini tidak dapat dipergunakan sebagai jaminan untuk meminjam buku pada lembaga Saudara.

Atas Perhatian dan Bantuan Saudara, serta kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Menyetujui,  
Pimpinan Perusahaan

  
( Mike Mayasari )  
Perantara Madya Umum.

Dekan Bisnis dan Manajemen,

  
Dr. Dyah Kusumastuti, Ir., M.Sc.

\*) Catatan :

1. Nama jelas pejabat yang berwenang
2. Jabatan

\* EKL mulai tgl 2 - 27 Des 2013 . -

