

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan pada bab-bab sebelumnya, khususnya pada perhitungan dan pembahasan yang dilakukan pada bab IV, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Kompensasi bersifat finansial, terdiri dari gaji pokok, tunjangan jabatan, tunjangan fungsional, tunjangan pekerjaan, tunjangan khusus, tunjangan prestasi kerja, penghasilan lain, dan tunjangan tugas belajar. Berdasarkan hasil perhitungan kuesioner, disimpulkan bahwa struktur kompensasi finansial pada Perum Jasa Tirta II sudah dilaksanakan dengan baik.
2. Kompensasi bersifat non finansial, terdiri dari cuti, bantuan biaya pemeliharaan kesehatan, *Medical Check Up*, dan tehabilitasi medis. Berdasarkan hasil perhitungan kuesioner, disimpulkan bahwa struktur kompensasi non finansial pada Perum Jasa Tirta II sudah dilaksanakan dengan baik.
3. Harapan-harapan karyawan dalam sistem kompensasi di Perum Jasa Tirta II berdasarkan hasil perhitungan kuesioner, disimpulkan bahwa karyawan memiliki harapan yang tinggi terhadap pelaksanaan sistem kompensasi pada Perum Jasa Tirta II.

5.2. Saran

Hasil penelitian yang dilakukan selain memberikan kontribusi akademis juga memberikan bahan masukan bagi perusahaan tempat penelitian ini dilakukan. Dimana masukan tersebut dapat digunakan perusahaan untuk menjadi lebih baik lagi di masa yang akan datang, berdasarkan temuan di lapangan mengenai indikator-indikator sistem kompensasi yang mendapat penilaian tidak baik. Adapun saran atau masukan yang diberikan oleh penyusun adalah sebagai berikut:

1. Untuk meningkatkan ketepatan dalam pemberian sistem kompensasi, dibutuhkan *check-list* sederhana yang intinya memberikan bentuk pilihan keinginan dan kebutuhan karyawan
2. Upaya penggabungan sistem kompensasi (kompensasi finansial dan non finansial) sebagai praktek manajemen sumber daya manusia perlu terus dikembangkan sebagai motivasi untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan
3. Untuk menyamakan persepsi dibutuhkan peran aktif manajerial dan karyawan dalam mensosialisasikan penerapan sistem kompensasi
4. Perlu adanya peran aktif kepegawaian dan keuangan dalam bentuk laporan evaluasi bulanan secara berkelanjutan menyangkut tingkat produktivitas kerja karyawan, sehingga dapat dimanfaatkan pihak manajerial perusahaan dan menjadi *feed back* bagi karyawan itu sendiri

5. Perbaiki lingkungan kerja perusahaan dan pengadaan peralatan dan penunjang serta memberikan bentuk penghargaan yang lebih nyata (hadiah, sertifikat, dan sebagainya) untuk karyawan yang berprestasi dalam pekerjaannya
6. Perlu adanya pertemuan triwulanan antara pihak manajerial perusahaan dengan karyawan dalam bentuk evaluasi kerja dalam upaya mencari jalan keluar dan solusi dari masalah-masalah yang ditemukan sekaligus dapat memenuhi komponen pengembangan karyawan
7. Untuk meningkatkan pendapatan perusahaan dibutuhkan peran aktif sistem kompensasi menyangkut pengembangan karyawan, penghargaan dan aktualisasi diri yang secara statistik mempengaruhi jumlah produktivitas yang dihasilkan
8. Perlu dilakukan evaluasi setiap bulan terhadap sistem kompensasi yang diterapkan guna perbaikan yang berkelanjutan dan pemberdayaan karyawan
9. Perlu adanya penelitian lebih lanjut mengenai faktor-faktor lain yang mempengaruhi produktivitas kerja karyawan