

ABSTRAK

Anggaran kas adalah anggaran yang merencanakan secara lebih terperinci tentang jumlah kas beserta perubahan-perubahannya dari waktu ke waktu selama periode yang akan datang, baik perubahan penerimaan atau pengeluaran kas. Penyusunan dan pelaksanaan anggaran kas yang dilakukan oleh KOPEGTEL Kantor Divre III Bandung merupakan tahapan kegiatan yang dilakukan dalam penyusunan anggaran sehingga tersusun dan menjadi pedoman manajemen dalam kegiatan operasionalnya. Metode yang digunakan penulis yaitu metode deskriptif analisis, yang menggambarkan keadaan yang sebenarnya tentang objek yang diteliti dan mengamati secara langsung suatu perusahaan tempat penulis melakukan kerja praktik. Objek kerja praktik dilakukan di KOPEGTEL Kantor Divre III Bandung Jl. Supratman No. 62 Bandung. Berdasarkan hasil penelitian dan pengumpulan data yang dilakukan oleh penulis, diperoleh kesimpulan bahwa penyusunan anggaran kas pada KOPEGTEL dibuat setiap tahun dan dirinci menjadi periode bulanan. Prosedur penyusunan menggunakan pendekatan secara *Bottom Up Budgeting*. Dalam pelaksanaan anggaran kas tahun 2009 dan 2010 terjadi selisih antara anggaran dan realisasi yang cukup besar, hal ini dikarenakan manajemen kurang tepat dalam memperkirakan antara kenaikan atau penurunan dari setiap komponen penerimaan dan pengeluaran kas. Hambatan yang sering terjadi dipengaruhi oleh faktor eksternal dan internal, misalnya dalam penerimaan piutang yang tidak tepat waktu, serta dipengaruhi oleh naiknya harga barang yang sulit untuk diprediksi. Penulis menyarankan kepada KOPEGTEL agar manajemen memperkirakan periode penagihan piutang serta mengevaluasi anggaran kas secara terperinci.

ABSTRACT

Cash budget is that planned in detail about amount cash along with changes in cash receipt and disbursement. Cash budget formulation and implementation which committed by KOPEGTEL Divre III office Bandung is an activities stage that performed in the budget preparation so arranged and serve as guidelines management in its operational activities. Author method that used is a descriptive analysis method, which describes the actual state of the object under study and observing directly a company where the author do practical work. The object of practical work performed in KOPEGTEL Divre III office Bandung, Supratman Street No. 62 Bandung. Based on the research and data collections performed by the author, conclude that the preparation of cash budgets on KOPEGTEL made each year and divided into monthly period. Structure procedure using Bottom Up Budgeting. In the cash budget execution of 2009 and 2010 occur differences between budget and realization which large enough, this is because the management is not exactly in estimating between increase or decrease of each component of cash receipt and disbursement. Constraints that often happens influenced by external and internal factors, for example in collection of those receivables that are not on time, and influenced by the rising prices of goods that are difficult to predict. Authors suggest that management estimates the period of collection of acconts receivable as well as evaluating cash budget in detail.