

DAFTAR ISI

	Hal
INTISARI	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Identifikasi Masalah	3
1.3 Tujuan Laporan Tugas Akhir	4
1.4 Kegunaan Laporan Tugas Akhir	4
1.5 Metodologi Laporan Tugas Akhir	5
1.6 Lokasi dan Waktu Kerja Praktik.....	6
 BAB II BAHAN RUJUKAN	
2.1 Pengertian dan Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia.....	7
2.1.1 Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	7
2.1.2 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia	9
2.1.3 Penempatan Karyawan	13
2.1.3.1 Pengertian Penempatan Karyawan	13

2.1.3.2	Faktor-faktor Penting Dalam Penempatan Karyawan	15
2.1.3.3	Penempatan Karyawan Karena Mutasi	19
2.1.3.4	Promosi Jabatan	24
2.1.3.5	Transfer atau Rotasi Pekerjaan	27
2.1.3.6	Demosi	28
2.1.3.7	Hambatan-Hambatan Dalam Penempatan Tenaga Kerja.....	29

BAB III OBJEK DAN METODE OBSERVASI

3.1	Objek Pengamatan	36
3.1.1	Sejarah Perkembangan Perusahaan	36
3.1.2	Aspek Sarana Dan Prasarana	39
3.1.3	Filosofi Bisnis Dan Teknologi	41
3.1.4	Nilai Dan Budaya	42
3.1.5	Budaya	42
3.1.6	Struktur Organisasi	43
3.1.7	Dasar-Dasar Penerimaan, Penempatan, Dan Pemindahan Karyawan	45
3.1.8	Uraian Tugas-Tugas Surveyor.....	48
3.2.	Metodologi Laporan Tugas Akhir	49

BAB IV ANALISIS

4.1.	Pelaksanaan Penempatan Karyawan Pada Bagian Surveyor PT FIF	51
------	---	----

4.1.1 Faktor-faktor atau Indikator-indikator yang Mempengaruhi Penempatan Karyawan	52
4.1.2 Faktor-Faktor Yang Dipertimbangkan Dalam Penempatan.....	53
4.1.3 Prosedur Dan Kebijakan Seleksi dan Penempatan Karyawan Dibagian Surveyor Di PT FIF	57
4.1.4 Keputusan Penerimaan	58
4.1.5 Penempatan Karyawan Dibagian Surveyor PT FIF...	59
4.2. Masalah-masalah yang Dihadapi Dibagian Surveyor PT FIF.....	68
4.3. Solusi untuk Masalah Penempatan Karyawan Dibagian Surveyor PT FIF Cabang SUMEDANG.....	70

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan	72
5.2. Saran	73

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN