DAFTAR ISI

	Hal.
ABSTRAK	**i**
KATA PENGANTAR.....	**ii**
DAFTAR ISI	**v**
DAFTAR TABEL	**x**
DAFTAR GAMBAR	**xii**
DAFTAR LAMPIRAN	**xiii**
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang Penelitian	1
1.2. Identifikasi Masalah	6
1.3. Maksud dan Tujuan Penelitian	6
1.4. Kegunaan Penelitian	7
1.5. Kerangka Pemikiran	8
1.6. Lokasi dan Waktu Penelitian	17
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	18
2.1. Pengendalian Intern	18
2.1.1. Konsep Pengendalian Intern	18
2.1.1.1. Pengertian Pengendalian Intern	18
2.1.1.2. Unsur-unsur Pengendalian Intern	19
2.1.1.3. Keterbatasan Pengendalian Intern	20

2.2. Lingkungan Pengendalian 22
2.2.1. Konsep Lingkungan Pengendalian 22
2.2.2. Pengertian Lingkungan Pengendalian 23
2.2.3. Faktor-faktor Lingkungan Pengendalian 24
2.2.3.1. Integritas dan Nilai-nilai Etika 25
2.2.3.2. Komitmen Terhadap Kompetensi 26
2.2.3.3. Dewan Komisaris dan Komite Audit 27
2.2.3.4. Falsafah Manajemen dan Gaya Operasi 29
2.2.3.5. Struktur Organisasi 30
2.2.3.6. Perumusan Kewenangan dan Tanggung Jawab 32
2.2.3.7. Kebijakan dan Praktik di Bidang Sumber Daya Manusia ... 32
2.3. Anggaran Biaya 34
2.3.1. Konsep Anggaran 34
2.3.1.1. Definisi Anggaran 35
2.3.1.2. Jenis-Jenis Anggaran 36
2.3.1.3. Karakteristik Anggaran 37
2.3.1.4. Fungsi dan Manfaat Anggaran 38
2.3.1.5. Syarat-syarat Anggaran 42
2.3.1.6. Keterbatasan Anggaran 43
2.3.1.7. Tim Penyusun Anggaran 44
2.3.1.8. Proses Penyusunan Anggaran 46
2.3.2. Konsep Biaya 49
2.3.2.1. Pengertian Biaya 49

2.3.2.2. Penggolongan Biaya 50
2.3.3. Pengertian Anggaran Biaya 53
2.3.4. Proses Penyusunan Anggaran Biaya 55
2.3.4.1. Penetapan Sasaran oleh Manajer Atas 56
2.3.4.2. Pengajuan Usulan Aktivitas dan Taksiran Sumber Daya yang Diperlukan Untuk Melaksanakan Aktivitas Tersebut.. 59
2.3.4.3. Penelaahan oleh Manajer Atas terhadap Usulan Anggaran yang Diajukan Oleh Manajer Bawah. 61
2.3.4.4. Persetujuan oleh Manajer Atas terhadap Usulan Anggaran yang Diajukan oleh Manajer Bawah. 62
2.4. Pengaruh Lingkungan Pengendalian terhadap Proses Penyusunan Anggaran Biaya 64
BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN .....
3.1. Objek Penelitian 70
3.1.1. Sejarah Singkat dan Perkembangan Perusahaan **70**
3.1.2. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas 73
3.1.2.1. Struktur Organisasi PT. Angkasa Pura II (Persero) 73
3.1.2.2. Uraian Tugas 74
3.2. Metode Penelitian 78
3.2.1. Operasionalisasi Variabel 78
3.2.2. Rancangan Pengujian Hipotesis 81
3.2.2.1. Penetapan Hipotesis 81
3.2.2.2. Pemilihan Statistik 81

3.2.2.3. Penarikan Kesimpulan 84

3.2.2.4. Pemilihan Responden 85

3.2.3. Teknik Pengumpulan Data 86

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN 88

4.1. Lingkungan Pengendalian pada PT. Angkasa Pura II (Persero) 88

4.1.1. Integritas dan Nilai-nilai Etika 89

4.1.2. Komitmen Terhadap Kompetensi 97

4.1.3. Dewan Komisaris dan Komite Audit 102

4.1.4. Falsafah Manajemen dan Gaya Operasi 106

4.1.5. Struktur Organisasi 111

4.1.6. Perumusan Kewenangan dan Tanggung Jawab 113

4.1.7. Kebijakan dan Praktik di bidang Sumber Daya Manusia 120

4.2. Proses Penyusunan Anggaran Biaya pada PT. Angkasa Pura II 128

4.2.1. Penetapan Sasaran oleh Manajer Atas 130

4.2.2. Pengajuan Usulan Aktivitas dan Taksiran Sumber Daya yang Diperlukan untuk Melaksanakan Aktivitas Tersebut. 135

4.2.3. Penelaahan oleh Manajer Atas terhadap Usulan Anggaran yang Diajukan oleh Manajer Bawah. 139

4.2.4. Persetujuan oleh Manajer Atas terhadap Usulan Anggaran yang Diajukan oleh Manajer Bawah. 142

4.3. Pengaruh Lingkungan Pengendalian terhadap Proses Penyusunan Anggaran Biaya pada PT. Angkasa Pura II (Persero). 147

4.4. Pengujian Hipotesis 154

BAB V SIMPULAN DAN SARAN 159

5.1. Simpulan 159

5.2. Saran 163

DAFTAR PUSTAKA 165

LAMPIRAN .....

