

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK</b> .....	i
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR SIMBOL</b> .....	viii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang Pemilihan Judul .....	1
1.2 Identifikasi Masalah .....	3
1.3 Maksud dan Tujuan Penulisan Laporan Tugas Akhir .....	3
1.4 Kegunaan Kerja Praktek .....	3
1.5 Metodologi Laporan Tugas Akhir .....	4
1.6 Waktu dan Lokasi Kerja Praktik .....	5
<b>BAB II BAHAN RUJUKAN</b>	
2.1 Sistem Informasi Akuntansi .....	6
2.1.1 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi .....	6
2.1.2 Fungsi Sistem Informasi Akuntansi .....	9
2.2 Sistem Akuntansi .....	9
2.2.1 Pengertian Sistem Akuntansi .....	10
2.2.2 Unsur-unsur Sistem Akuntansi .....	10
2.2.3 Tujuan Sistem Akuntansi .....	12
2.3 Gaji dan Upah .....	13
2.3.1 Sistem Informasi Akuntansi Gaji dan Upah .....	13
2.3.2. Tujuan Penyusunan Sistem Informasi Akuntansi Gaji dan Upah .....	14

2.4	Sistem Pengendalian Intern .....	14
2.4.1	Pengertian Sistem Pengendalian Intern .....	15
2.4.2	Tujuan Sistem Pengendalian Intern .....	15
2.4.3	Unsur-unsur Sistem Pengendalian Intern .....	16
2.5	Organisasi Intern Bagian Gaji dan Upah. ....	16
2.5.1	Kebijakan dan Prosedur Penggajian .....	17
2.5.2	Dokumen, Pencatatan, dan Pelaporan Gaji .....	18
2.6	Metode Penyusunan Daftar Gaji dan Upah .....	21
2.6.1	Distribusi Gaji Dan Upah .....	23
2.6.2	Metode Distribusi Gaji dan Upah .....	24

### **BAB III OBJEK DAN METODE TUGAS AKHIR**

3.1	Objek Tugas Akhir .....	26
3.1.1	Sejarah Singkat Perusahaan .....	26
3.2	Gambaran Umum Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral .....	28
3.2.1	Bidang Tugas Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral .....	28
3.2.1.1	Pertambangan .....	28
3.2.1.2	Air Tanah .....	29
3.2.1.3	Lingkungan Geologi .....	29
3.2.1.4	Energi .....	29
3.2.1.5	Ketenagalistrikan .....	30
3.2.2	Stuktur Organisasi Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral .....	30
3.3	Metodologi Tugas Akhir .....	37
3.3.1	Teknik Pengumpulan Data .....	38
3.3.2	Teknik Pengolahan Data .....	38

## **BAB IV ANALISIS**

4.1 Pelaksanaan Sistem Informasi Akuntansi Gaji dan Upah pada Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral .....	39
4.1.1 Prosedur Penggajian pada Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Propinsi Jawa Barat .....	39
4.1.2 Dokumen yang Digunakan dalam Penggajian .....	40
4.1.3 Kebijakan dalam Pembayaran Gaji dan Upah pada Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Propinsi Jawa Barat .....	42
4.1.4 Tenaga Kerja Kontrak (Upah) .....	44
4.2 Pengendalian Intern Gaji dan Upah pada Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Propinsi Jawa Barat .....	44

## **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1 Kesimpulan .....	46
5.2 Saran .....	47

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**